



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский
государственный
университет
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)

УТВЕРЖДЕНЫ
Ученым советом ФГБОУ ВО «ПГУ»
(протокол от 20.05.2020 № 8)

ИЗМЕНЕНИЯ

20.05.2020 № 162-10/1

в Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. Порядок подготовки и проведения. от 27.09.2018 № 162-10

1. В пункте 1.4. раздела 1 «Общие Положения» слова «-Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пензенский государственный университет», утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2015 № 1552.» заменить на «-Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет», утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.12.2018 № 1210.»

2. Раздел 4 «Предварительное рассмотрение претендентов» изложить в следующей редакции:

«4 Предварительное рассмотрение претендентов»

4.1. Первоначальное рассмотрение претендентов на должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента и профессора и документов осуществляется на заседании кафедры.

4.2. Первоначальное рассмотрение претендентов на должность директора института и документов осуществляется на ученом совете института.

4.3. Заседание кафедры (ученого совета института) для обсуждения вопроса о вынесении рекомендаций ученому совету факультета (института), ученому совету университета к избранию на должность педагогического работника проводится, как правило в очной форме, не позднее, чем за 20 дней до даты проведения конкурса.

4.3.1. Заседания кафедры (ученого совета института) могут проводиться в дистанционной форме с использованием специальных он-лайн платформ для видеоконференций через информационно-телекоммуникационные сети «Интернет».

Регистрация преподавателей кафедры (членов ученого совета института) осуществляется перед началом заседания кафедры (ученого совета института). Преподаватели кафедры (члены ученого совета института), пришедшие на его заседание, расписываются в листе регистрации, который затем подписывается секретарем заседания кафедры (ученым секретарем) и прикладывается к протоколу заседания.

Регистрация и доступ преподавателей кафедры (членов ученого совета института) при проведении заседания в дистанционной форме производится по ссылке, которая высылается на адрес электронной почты и (или) через СЭД «Digestum» каждому преподавателю кафедры (члену ученого совета института).

Преподаватели кафедры (члены ученого совета института), присутствующие на заседании кафедры (ученого совета института), идентифицируются секретарем кафедры (ученым секретарем) путем визуального присутствия и заносятся в лист регистрации, который подписывается секретарем кафедры (ученым секретарем) и прикладывается к протоколу заседания.

4.4. На заседании кафедры (ученого совета института) заслушивается отчет о деятельности педагогического работника за истекший отчетный период, оглашаются поступившие для участия в конкурсе документы.

4.5. Решение кафедры (ученого совета института) о рекомендации на должность педагогического работника принимается при наличии кворума (присутствие на заседании не менее 2/3 профессорско-преподавательского состава кафедры (ученого совета института)) открытым или тайным голосованием (по решению заседания кафедры (ученого совета института)).

В голосовании заседания кафедры принимают участие штатные преподаватели кафедры (в том числе работающие по совместительству).

4.6. Решения кафедры (ученого совета института) при открытом голосовании принимаются путем поднятия руки.

4.6.1. Во время проведения заседания в дистанционной форме открытое голосование проводится преподавателями кафедры (членами ученого совета института), участвующими в дистанционном заседании, путем отправки сообщения в режиме реального времени и/или иными способами, определенными в начале дистанционного заседания.

Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает предложение, которое ставится на голосование. Голосование представляет собой выбор варианта ответа: "за", "против" на каждый вопрос, поставленный на голосование. Мнение «воздержался» считается выраженным при умолчании (в случае не выбора варианта ответа: "за" или "против").

Преподаватели кафедры (члены ученого совета института), иные лица, принимающие участие в заседании кафедры (ученого совета института), проводимого в дистанционной форме, желающие задать вопрос или выступить, выражают свое желание путем отправки сообщения в режиме реального времени или иными способами, определенными в начале дистанционного заседания.

4.7. В случае тайного голосования в один бюллетень (Приложение 8) включаются все претенденты на должность.

4.8. Тайное голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилий претендентов.

4.8.1. Во время проведения заседания в дистанционной форме производится тайное электронное голосование без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе.

Тайное электронное голосование проводится в режиме реального времени путем выбора варианта ответа: "за", "против" или "воздержался" за каждого кандидата, претендующего на должность, который выводится на экран, и принятие его системой.

Результаты голосования отражаются в абсолютном и процентном выражениях по каждому кандидату, и выводятся на экран счетной комиссии.

4.9. Недействительными признаются бюллетени, в которых вписаны незарегистрированные претенденты, оставлено более одной фамилии, а также вычеркнуты все фамилии. На обороте бюллетеня указывают причину его недействительности и ставят подписи членов счетной комиссии.

4.10. Бюллетени выдаются под подпись в явочном листе (Приложение 9). Для проведения процедуры тайного голосования и подсчета голосов избирается счетная комиссия.

Подсчет голосов тайного голосования преподавателей кафедры (членов ученого совета института) осуществляется счетной комиссией. Результаты тайного голосования оглашаются счетной комиссией и оформляются протоколом счетной комиссии (Приложение 10).

4.10.1. Подсчет голосов тайного электронного голосования производится в абсолютном и процентном выражениях с использованием электронной системы подсчета голосов.

Результаты голосования оглашаются счетной комиссией и оформляются протоколом счетной комиссии при электронном голосовании (Приложение 10.1), к которому прикладываются результаты тайного электронного голосования.

4.11. Рекомендованным на должность педагогического работника считается претендент, получивший наибольшее число голосов.

4.12. При получении претендентами равного количества голосов повторное голосование не проводится, претенденты считаются рекомендованными на должность.

4.13. Результаты рассмотрения претендентов на должность педагогического работника оформляются протоколом заседания кафедры (ученого совета института) (Приложение 11), в котором указывается: время его проведения, порядковый номер, форма проведения заседания (если заседание проводится в дистанционной форме), число штатных преподавателей кафедры (членов ученого совета института), число присутствующих на заседании, ход обсуждения претендентов, результаты голосования по каждому претенденту. Протокол заседания кафедры (ученого совета института) подписывается председателем и секретарем заседания кафедры (ученого совета института).

4.14. Явочный лист, протокол заседания кафедры (ученого совета института) и протокол счетной комиссии хранятся в номенклатурных делах кафедры (института).

4.15. Секретарем заседания кафедры (ученым секретарем ученого совета института) передаются секретарю ученого совета факультета (института), ученого совета университета не позднее, чем за 14 дней до даты проведения конкурса следующие документы:

- личный листок по учету кадров;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов претендента за последние пять лет (для претендентов, не являющихся работниками университета – за весь период работы) - 2 экз.;
- сведения о претенденте на должность педагогического работника - 2 экз.;
- отчет о деятельности педагогического работника;– программу развития института – для претендента на должность директора– института;
- отчет претендента, не являющегося работником университета;– выписку из протокола заседания кафедры (ученого совета факультета (института)).
- выписку из протокола заседания кафедры (ученого совета факультета (института)).

3. Раздел 5 «Проведение конкурса на заседании ученого совета факультета (института), ученого совета университета» изложить в следующей редакции:

«5. Проведение конкурса на заседании ученого совета факультета (института), ученого совета университета

5.1. Конкурс на должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента и профессора и документов проводится на заседании ученого совета факультета (института).

5.2. Конкурс на должность директора института и документов проводится на ученом совете университета.

5.3. Для проведения тайного голосования ученый секретарь ученого совета факультета (института), ученого совета университета готовит к конкурсу бюллетени (Приложение 12). В бюллетень в алфавитном порядке включаются фамилии претендентов.

Во время проведения заседания в дистанционной форме бюллетени на бумажном носителе не изготавливаются.

5.4. Число бюллетеней должно соответствовать списочному составу членов ученого совета факультета (института), ученого совета университета. Бюллетени выдаются под подпись в явочном листе (Приложение 13). В один бюллетень включаются все претенденты на должность.

5.5. Для проведения процедуры тайного голосования и подсчета голосов на заседании ученого совета факультета (института), ученого совета университета избирается счетная комиссия в составе не менее 3-х человек из числа членов ученого совета факультета (института), ученого совета за исключением Председателя и ученого секретаря. Кандидатуры в счетную комиссию утверждаются открытым голосованием. Вмешательство в работу счетной комиссии не допускается. Счетная комиссия несет полную ответственность за свою работу.

5.6. Счетная комиссия выдает бюллетени для тайного голосования (кроме процедуры тайного электронного голосования) каждому присутствующему на заседании члену ученого совета факультета (института), ученого совета университета, регистрирует количество участвующих в голосовании в протоколе счетной комиссии.

5.7. Ученый секретарь ученого совета факультета (института), ученого совета университета кратко информирует членов ученого совета факультета (института), ученого совета университета о каждом избираемом претенденте на основании предоставленных документов.

5.8. На заседание ученого совета факультета (института), ученого совета университета выносятся все претенденты независимо от результатов предварительного рассмотрения на заседании кафедры (ученого совета института).

5.9. Претенденты имеют право присутствовать на заседании ученого совета факультета (института), ученого совета университета и давать необходимые пояснения. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

5.10. Ученый совет факультета (института), ученый совет университета принимает решение об избрании на должность педагогического работника тайным голосованием.

5.11. Тайное голосование выражается оставлением или вычеркиванием фамилий претендентов.

5.11.1. Во время проведения заседания в дистанционной форме производится тайное электронное голосование без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе.

Тайное электронное голосование проводится в режиме реального времени путем выбора варианта ответа: "за", "против" или "воздержался" за каждого кандидата, претендующего на должность, который выводится на экран, и принятие его системой.

Результаты голосования отражаются в абсолютном и процентном выражениях по каждому кандидату, и выводятся на экран членов счетной комиссии.

5.12. Недействительными признаются бюллетени, в которых вписаны незарегистрированные претенденты, оставлено более одной фамилии, а также вычеркнуты все фамилии. На обороте бюллетеня указывается причина его недействительности, и ставятся подписи членов счетной комиссии.

5.13. Счетная комиссия подсчитывает по бюллетеням число проголосовавших «за» и «против» каждого претендента, число недействительных бюллетеней, погашает неиспользованные бюллетени и подсчитывает их число.

Подсчет голосов тайного электронного голосования производится в абсолютном и процентном выражениях с использованием электронной системы подсчета голосов.

5.14. Подсчет голосов тайного голосования членов совета осуществляется счетной комиссией. Результаты тайного голосования оглашаются счетной комиссией и оформляются протоколом счетной комиссии (приложение 14).

Результаты тайного электронного голосования оглашаются счетной комиссией и оформляются протоколом счетной комиссии при электронном голосовании (Приложение 14.1), к которому прикладываются результаты тайного электронного голосования.

Протокол счетной комиссии утверждает ученый совет факультета (института), ученый совет университета.

5.15. Председатель счетной комиссии оглашает результаты голосования по каждому претенденту.

5.16. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, если за него проголосовало путем тайного голосования большинство членов ученого совета факультета (института), ученого совета университета, присутствующих на заседании при явке не менее 50% списочного состава ученого совета факультета (института), ученого совета университета.

5.17. Результаты обсуждения оформляются протоколом заседания ученого совета факультета (института), ученого совета университета (Приложение 15), в котором указываются: время его проведения, порядковый номер, форма проведения заседания (если заседание проводится в дистанционной форме), количество присутствующих членов ученого совета факультета (института), ученого совета университета и приглашенных на заседание, повестка заседания, краткое содержание докладов, вопросы к докладчикам, обсуждения и выступления членов ученого совета, вопросы, поставленные на голосование, результаты голосования по каждому претенденту, принятые решения.

Решение ученого совета факультета (института), ученого совета университета вступает в силу с даты его подписания председателем ученого совета.

5.18. Ученый совет факультета (института), ученого совета университета может рекомендовать ректору университета срок трудового договора, отличный от 5-летнего, для заключения с избранным педагогическим работником. Конкретный срок трудового договора с педагогическим работником определяется ректором.

5.19. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся. Если голосование

проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

5.18. Выписка из протокола заседания ученого совета факультета/института передается ученым секретарем факультета/института в Управление кадров не позднее трех дней после заседания Ученого совета факультета/института.

5.20. Управление кадров в трехдневный срок с момента получения выписки из протокола заседания Ученого совета факультета/института оформляет с педагогическим работником трудовой договор (приложение 16) в порядке, определенном трудовым законодательством.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

5.21. Решение ученого совета факультета (института), ученого совета университета в случае нарушения процедуры избрания, установленной настоящим Положением, может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.»

4. Добавить Приложение 10.1 «Форма протокола заседания счетной комиссии кафедры факультета (ученого совета института) при электронном голосовании» в редакции Приложения № 1 к настоящим Изменениям.

5. Изложить Приложение 11 «Форма протокола заседания кафедры (ученого совета института)» в редакции Приложения № 2 к настоящим Изменениям.

6. Добавить Положение Приложением 14.1. «Форма протокола счетной комиссии ученого совета факультета (института), ученого совета университета при электронном голосовании» в редакции Приложения № 3 к настоящим Изменениям.

7. Изложить Приложение 15 «Форма протокола заседания ученого совета факультета (института), ученого совета университета» в редакции Приложения № 4 к настоящим Изменениям.

Начальник УК



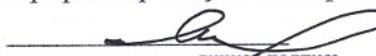
В.И. Проскурина

Зам. начальника ПУ



М.Г. Приветова

Проректор по учебной работе


личная подпись

В.Б. Механов

20.05.2020

дата

Начальник Правового управления

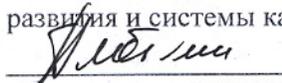

личная подпись

К.Б. Филиппов

20.05.2020

дата

Начальник Управления стратегического
развития и системы качества


личная подпись

В.А. Плоткин

20.05.2020

дата

Председатель профкома сотрудников


личная подпись

В.П. Комиссаров

20.05.2020

дата

Приложение 10.1.
**Форма протокола заседания счетной комиссии кафедры факультета (ученого совета
института) при электронном голосовании**

Вариант 1 (один претендент на должность педагогического работника)

ПРОТОКОЛ № _____

заседания счетной комиссии заседания кафедры факультета (ученого совета института)

(должность, название кафедры/факультета/института)
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»

Представлен кафедрой/институтом _____
(название кафедры, факультета/института/)

на заседании _____
дата

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов преподавателей кафедры (членов
ученого совета (совета института),

Баллотировался:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

на должность

(должность, название кафедры/факультета/института)

Результаты голосования:

«за» - _____

«против» - _____

«воздержался» - _____

На основании результатов тайного электронного голосования комиссия считает (ФИО)

рекомендованным (не рекомендованным)
к избранию должность _____
(должность, название кафедры/факультета/института/)

Члены счетной комиссии:

(ФИО)	(Подпись)
(ФИО)	(Подпись)
(ФИО)	(Подпись)

Вариант 2 (два и более претендентов на должность педагогического работника)

ПРОТОКОЛ № _____

заседания счетной комиссии заседания кафедры факультета (ученого совета института)

(должность, название кафедры/факультета/института)
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»

Представлен кафедрой/институтом _____
(название кафедры, факультета/института/)

на заседании _____
дата

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов преподавателей кафедры (членов
ученого совета (совета института),

Баллотировались:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

на должность

(должность, название кафедры/факультета/института)

Результаты голосования:

ФИО	За	Против	Воздержался

На основании результатов тайного электронного голосования комиссия считает (ФИО)

рекомендованным (не рекомендованным)
к избранию должность _____
(должность, название кафедры/факультета/института/)

Члены счетной комиссии:

(ФИО) _____ (Подпись)

(ФИО) _____ (Подпись)

(ФИО) _____ (Подпись)

**Приложение 11
Форма протокола заседания кафедры (ученого совета института)**

ПРОТОКОЛ № ____

заседания _____ от (дата)
(название кафедры/института)

Присутствовали ____ из ____ штатных преподавателей кафедры/членов (ученого совета института):

ФИО, должность

Председатель _____
ФИО, должность

ПОВЕСТКА ДНЯ

Об избрании на должность

(должность, название кафедры факультета/института)

Председатель предоставляет слово претенденту на должность педагогического работника для отчета о своей деятельности за истекший период.

Претендент (ФИО) делает отчет.

Вопросы: ФИО, должность: содержание вопроса.

Ответ: содержание ответа.

Выступления: ФИО, должность: содержание выступления в краткой, лаконичной форме.

Председатель ставит на голосование вопрос об оценке деятельности претендента (приводится формулировка оценки, принятая на основании результатов голосования.)

Председатель оглашает фамилии претендентов (указываются ФИО претендентов) на должность педагогического работника кафедры, факультета, института (название) и содержание представленных ими документов. Зачитываются сведения о претенденте.

Вопросы: ФИО, должность: содержание вопроса.

Ответ: содержание ответа.

Выступления: ФИО, должность: содержание выступления в краткой, лаконичной форме.

в случае проведения тайного голосования или тайного электронного голосования.

Избирается счётная комиссия в составе 3 человек.

Проводится процедура тайного (тайного электронного) голосования.

На основании результатов тайного голосования (за – ____, против – ____, недействительных бюллетеней – ____) или на основании результатов тайного электронного голосования (за – ____, против – ____, воздержался – ____) заседание кафедра, ученый совет института рекомендует (или не рекомендует) (ученая степень, ученое звание, ФИО) к избранию на должность _____ кафедры, факультета, института (название).

в случае открытого голосования

На основании результатов открытого голосования (за – ____, против – ____) кафедра/институт рекомендует (или не рекомендует) (ученая степень, ученое звание, ФИО) к избранию на должность _____ кафедры, факультета, института (название).

Председатель _____ ФИО

Ученый секретарь/секретарь заседания кафедры _____ ФИО

Приложение 14.1

Форма протокола счетной комиссии ученого совета факультета (института), ученого совета университета при электронном голосовании

Вариант 1 (1 претендент на должность педагогического работника)

ПРОТОКОЛ № _____

заседания счетной комиссии ученого совета факультета (института), ученого совета университета
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»

Представлен ученым советом факультета (института), ученым советом университета ФГБОУ ВО
«Пензенский государственный университет» на заседании _____ дата

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов ученого совета факультета (института),
ученого совета университета

Ученый совет факультета (института), ученый совет университета утвержден

« _____ » _____ 20__ г., приказ № _____.

Баллотировался:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

на должность _____

(название факультета/института/кафедры)

Результаты голосования:

«за» – _____

«против» – _____

«воздержался» – _____

В голосовании приняло участие _____ членов ученого совета факультета (института),
ученого совета университета.

На основании результатов тайного электронного голосования комиссия считает (ФИО)

избранным (не избранным)

на должность _____

(название факультета/института/кафедры)

Члены счетной комиссии:

(ФИО)

(Подпись)

(ФИО)

(Подпись)

(ФИО)

(Подпись)

Вариант 2 (два и более претендентов на должность педагогического работника)

ПРОТОКОЛ № _____

заседания счетной комиссии ученого совета факультета (института), ученого совета университета
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»

Представлен ученым советом факультета (института), ученым советом университета ФГБОУ ВО
«Пензенский государственный университет» на заседании _____ дата

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов ученого совета факультета (института),
ученого совета университета

Ученый совет факультета (института), ученый совет университета утвержден

«_____» _____ 20__ г., приказ № _____.

Баллотировались:

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

на должность _____

(название факультета/института/кафедры)

Результаты голосования:

ФИО	За	Против	Воздержался

В голосовании приняло участие _____ членов ученого совета факультета (института),
ученого совета университета.

На основании результатов тайного электронного голосования комиссия считает (ФИО)

избранным (не избранным)

на должность _____

(название факультета/института/кафедры)

Члены счетной комиссии:

(ФИО)

(Подпись)

(ФИО)

(Подпись)

(ФИО)

(Подпись)

Приложение 14

Форма протокола заседания ученого совета факультета (института), ученого совета университета

ПРОТОКОЛ № ____

заседания ученого совета факультета (института), ученого совета университета

« ____ » _____ 20__ г.

г. Пенза

№ ____

Председатель – ФИО, должность

Ученый секретарь – ФИО, должность

Присутствовали: ____ из _____ членов ученого совета факультета (института), ученого совета университета.

ПОВЕСТКА ДНЯ

Об избрании на должность

(должность, название кафедры/факультета/института)

Председатель оглашает фамилии претендентов (указываются ФИО претендентов) на должность декана факультета/заведующего кафедрой (название), содержание представленных ими документов, результаты оценки деятельности претендента.

Зачитываются сведения о претенденте.

Избирается счётная комиссия в составе 3 человек. Проводится процедура тайного голосования или тайного электронного голосования.

На основании результатов тайного голосования (за – ____, против – ____, недействительных бюллетеней –) или на основании результатов тайного электронного голосования (за – ____, против – ____, воздержался – ____) ученый совет факультета (института), ученый совет университета считает избранным (или не избранным) _____ (ученая степень, ученое звание, ФИО) на должность _____ кафедры, факультета (института) _____ (название).

Председатель

ФИО

Ученый секретарь

ФИО