



## Студенческий Стартап

инструкция  
по заполнению  
заявки в Системе

[https://online.fasie.ru/?contest\\_id=339](https://online.fasie.ru/?contest_id=339)

Раздел заявки «Проект плана реализации работ» .....	2
Подраздел № 1 – «Аннотация проекта» .....	2
Подраздел № 2 – «Базовая бизнес-идея» .....	3
Подраздел № 3 – «Характеристика будущего продукта или услуги» .....	5
Подраздел № 4 – «Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект» ..	7
Подраздел № 5 – «Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта)» .....	8
Подраздел № 6 – «План реализации проекта» .....	10
Подраздел № 7 – «Финансовый план реализации проекта» .....	12
Подраздел № 8 – «Приложения» .....	13
Подраздел № 9 – «Перечень планируемых работ с детализацией» .....	14
Раздел заявки «Календарный план» .....	15

## Раздел заявки «Проект плана реализации работ»:

### Подраздел № 1 – «Аннотация проекта»:

Краткая информация о проекте

Краткая информация о проекте

Информация о заявителе и участниках проекта

Основные сведения

Проект плана реализации работ

Аннотация проекта

Базовая бизнес-идея

Характеристика будущего продукта или услуги

Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект

Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта)

План реализации проекта

Финансовый план реализации проекта

Приложения

Перечень планируемых работ с детализацией

Аннотация проекта

Поля, отмеченные знаком «\*» должны быть обязательны для заполнения

Аннотация проекта

Указывается краткая информация о проекте (цели и задачи проекта, ожидаемые результаты, области применения продукции, возможные потребители результатов). \*

Редак... Пред...

Объем не более 1000 знаков.

В данном подразделе указывается краткая информация (объем не более 1 000 знаков, без пробелов) о стартап-проекте:

- цели и задачи проекта;
- ожидаемые результаты;
- области применения результатов;
- потенциальные потребители продукции или услуги.

Это реферат Вашего стартап-проекта, где не требуется полное изложение всех его параметров. Другие разделы могут содержать те же блоки информации, но в них необходимо предоставить более детальное (расширенное) описание.

## Подраздел № 2 – «Базовая бизнес-идея»:

Краткая информация о проекте		Базовая бизнес-идея	
Краткая информация о проекте	Поля, отмеченные знаком «*» должны быть обязательными для заполнения		
Информация о заявителе и участниках проекта	Какой продукт или услуга будет продаваться *	Блок № 2.1	
Основные сведения			
Проект плана реализации работ	Какую и чью (какого типа потребителей) проблему решает *	Блок № 2.2	
Аннотация проекта			
Базовая бизнес-идея	На основе какого научно-технического решения и/или результата будет создан товар/изделие/технология/услуга (с указанием использования собственных или существующих разработок) *	Блок № 2.3	
Характеристика будущего продукта или услуги	<i>При использовании существующих разработок необходимо привести обоснование возможности использования таких разработок</i>		
Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект	Документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности, планируемой к использованию в проекте	Файлы не выбраны Блок № 2.4	
Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта)	Организационно-финансовая схема (принципы, алгоритмы) организации бизнеса *	Блок № 2.5	
План реализации проекта			
Финансовый план реализации проекта			
Приложения			
Перечень планируемых работ с детализацией	Обоснование реализуемости (устойчивости) бизнеса (конкретные преимущества, дефицит, дешевизна, уникальность и т.п.) *	Блок № 2.6	
Бесшовная поддержка проектов			
Поддержка других институтов инновационного развития			

### Блок № 2.1 «Какой продукт или услуга будет продаваться»:

Указывается (максимально понятно и емко) информация либо о продукте (товаре/изделии/технологии/устройстве/ПО и т.д.), лежащем в основе Вашего стартап-проекта, либо о разрабатываемой в рамках стартап-проекта услуге, благодаря реализации которого(-ой) созданное предприятие планирует получать основной доход.

### Блок № 2.2 «Какую и чью (какого типа потребителей) проблему решает»

Здесь указывается (максимально понятно и емко) информация о проблеме потенциального потребителя, которую (в полном объеме или её часть) сможет решить Ваш продукт (товар/изделие/технология/устройство/ПО и т.д.) или услуга (лежащие в основе стартап-проекта).

Также здесь необходимо указать информацию о потенциальных потребителях с указанием их характеристик:

- кто они: юридические и (или) физические лица;
- для юридических лиц: категория бизнеса (крупный/средний/малый бизнес, отрасль и проч.);
- для физических лиц: описание их характеристик, согласно которым у них возникает потребность в приобретении производимого предприятием продукта или услуги;
- географическое расположение потенциальных потребителей и проч.;
- на какой сектор рынка (B2B/ B2C) ориентируется стартап-проект.

### Блок № 2.3 «На основе какого научно-технического решения и/или результата будет создан товар/изделие/технология/услуга (с указанием использования собственных или существующих разработок)»

Указывается необходимый перечень научно-технических решений/результата с их кратким описанием для создания и выпуска на рынок продукции или услуги.

Необходимо привести обоснование законности использования существующих решений и возможности получения новых (не существующих на данный момент, но необходимых для реализации стартап-проекта) научно-технических решений.

**Блок № 2.4 «Документы, подтверждающие права заявителя на результаты интеллектуальной деятельности, планируемой к использованию в проекте»**

В данный блок необходимо добавить любой документ (на Ваше усмотрение), который сможет послужить дополнительным подтверждением предложенных Вами научно-технических решений/результатов, которые Вы указали в Блоке № 2.3.

Например, таким документом может стать заявка на регистрацию интеллектуальной собственности (полезной модели/изобретения; промышленного образца; программы для ЭВМ или базы данных), полученный охранный документ (патент, свидетельство, приказ о секрете производства (ноу-хау)) и т.д.

**Блок № 2.5 «Организационно-финансовая схема (принципы, алгоритмы) организации бизнеса»**

Подразумевает описание принципов/алгоритмов того, как будет организован бизнес. Как будут выстраиваться взаимоотношения между создаваемым юридическим лицом (т.е. предприятием) и предполагаемыми потребителями и поставщиками, будет ли братья займ в банке, будет ли организовываться сеть посредников, планируется ли участие в каком-либо агрегаторе и т.д.

**Блок № 2.6 «Обоснование реализуемости (устойчивости) бизнеса (конкурентные преимущества, дефицит, дешевизна, уникальность и т.п.)»**

В данном блоке Вам предлагается дать описание бизнесу: насколько бизнес-идея реализуема, как Вы видите выстроенный процесс работы, устойчивость бизнеса. Укажите, почему эта бизнес-идея полезна/реализуема/потенциально прибыльна и т.д.

### Подраздел № 3 – «Характеристика будущего продукта или услуги»:

Краткая информация о проекте	Характеристика будущего продукта или услуги	
Краткая информация о проекте	Поля, отмеченные знаком *» должны быть обязательны для заполнения	
<b>Информация о заявителе и участниках проекта</b> Основные сведения	Основные технические параметры, включая обоснование соответствия идеи/задела тематическому направлению (лоту) *	<b>Блок № 3.1</b>
<b>Проект плана реализации работ</b>	Организационные, производственные и финансовые параметры *	<b>Блок № 3.2</b>
Аннотация проекта Базовая бизнес-идея	Основные конкурентные преимущества *	<b>Блок № 3.3</b>
Характеристика будущего продукта или услуги	Научно-техническое решение и/или результаты, необходимые для создания продукции *	<b>Блок № 3.4</b>
Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект	Задел (состояние продукции на начало проекта) *	<b>Блок № 3.5</b>
Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта)	Соответствие проекта научным и/или научно-техническим приоритетам образовательной организации/региона заявителя/предприятия	<input type="checkbox"/> <b>Блок № 3.6</b> Реализация проекта в соответствии с указанными приоритетами положительно оценивается при подведении итогов конкурсного отбора (при наличии у заявителя подтверждающих документов).
План реализации проекта	Документы, подтверждающие соответствие проекта научным и/или научно-техническим приоритетам образовательной организации/региона заявителя/предприятия	Файлы не выбраны Данное поле обязательно для заполнения, если заявитель подтвердил выше факт соответствия проекта приоритетам. <b>Блок № 3.7</b>
Финансовый план реализации проекта	Подтверждается письмом на бланке с печатью организации.	
Приложения		
Перечень планируемых работ с детализацией		
<b>Бесшовная поддержка проектов</b>		
Поддержка других институтов инновационного развития		

#### Блок № 3.1 «Основные технические параметры, включая обоснование соответствия идеи/задела тематическому направлению (лоту)»

В данном блоке необходимо привести основные технические параметры продукта или услуги, включая числовые параметры, которые обеспечивают их конкурентоспособность и соответствуют выбранному тематическому направлению.

#### Блок № 3.2 «Организационные, производственные и финансовые параметры»

Необходимо описать базовые принципы бизнес-процессов создаваемого предприятия, ключевые характеристики производства и охарактеризовать объемы и разнообразие требуемых ресурсов, финансов, необходимых для деятельности предприятия. В отличие от Блока № 2.5 здесь подразумеваются внутренние процессы организации бизнеса.

#### Блок № 3.3 «Основные конкурентные преимущества»

Необходимо привести описание качественных и количественных характеристик продукта или услуги (лежащих в основе стартап-проекта), которые обеспечивают конкурентные преимущества в сравнении с существующими аналогами (сравнение по стоимостным, техническим параметрам и проч.).

#### Блок № 3.4 «Научно-техническое решение и/или результаты, необходимые для создания продукции»

Описываются технические параметры научно-технических решений/результатов, указанных в Блоке № 2.3, подтверждающие/обосновывающие достижение характеристик продукта или услуги, обеспечивающих их конкурентоспособность.

### **Блок № 3.5 «Задел»**

Необходимо указать (максимально понятно и емко), насколько проработан стартап-проект: какие у него существуют «заделы» (организационные, кадровые, материальные), позволяющие максимально эффективно начать его реализацию.

### **Блок № 3.6 «Соответствие проекта научным и(или) научно-техническим приоритетам образовательной организации/региона заявителя/предприятия»**

В данном блоке ставится галочка, если есть соответствие стартап-проекта приоритетам образовательной организации/региона/предприятия (см. Блок № 3.7).

### **Блок № 3.7 «Документы, подтверждающие соответствие проекта научным и(или) научно-техническим приоритетам образовательной организации/региона заявителя/предприятия»**

В данный блок добавляются (при нажатии галочки по Блоку № 3.6) документы, подтверждающие соответствие проекта научным и(или) научно-техническим приоритетам образовательной организации/региона заявителя/предприятия (например, письма-подтверждения).

Кроме того, рекомендуется к указанным документам добавить файл, содержащий информацию от заявителя с подтверждением такого соответствия (в форме текста).  
Например:

- стартап-проект интересен образовательной организации, так как в нём содержатся результаты деятельности организации и т.д.;
- стартап-проект интересен региону, поскольку это сможет решить определенную задачу региона/улучшит жизнь населения и т.д.
- стартап-проект интересен предприятию, поскольку будущая продукция поможет поднять продажи/получить нового поставщика с экономически выгодным продуктом или услугой и т.д.

Документ (рекомендательное письмо) составляется в свободной форме на бланке организации-рекомендодателя на имя генерального директора Фонда содействия инновациям Полякова Сергея Геннадьевича и прикрепляется в формате pdf.

Шаблон такого письма Вы можете скачать из системы (представлен в данном блоке).

## Подраздел № 4 – «Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект»:

Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект		
Краткая информация о проекте Краткая информация о проекте	Описание проблемы *	Блок № 4.1
Информация о заявителе и участниках проекта Основные сведения	Какая часть проблемы решается (может быть решена) *	Блок № 4.2
Проект плана реализации работ Аннотация проекта Базовая бизнес-идея Характеристика будущего продукта или услуги Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект	«Держатель» проблемы, его мотивации и возможности решения проблемы с использованием продукции *	Блок № 4.3
Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта) План реализации проекта Финансовый план реализации проекта Приложения Перечень планируемых работ с	Заделы и пути взаимодействия с «держателем» проблемы и «формирование» его мотивации решения проблемы с использованием продукции *	Блок № 4.4
	Оценка потенциала рынка и рентабельности бизнеса **	Блок № 4.5

### Блок № 4.1 «Описание проблемы»

В данном блоке необходимо детально описать то, что кратко описывалось в Блоке № 2.2.

### Блок № 4.2 «Какая часть проблемы решается (может быть решена)»

В данном блоке необходимо детально описать то, что кратко описывалось в Блоке № 2.2 (какая часть проблемы решается с помощью Вашего стартап-проекта).

### Блок № 4.3 ««Держатель» проблемы, его мотивации и возможности решения проблемы с использованием продукции»

Необходимо детально описать взаимосвязь между выявленной проблемой (см. Блоки № 2.2 и 4.1) и потенциальным потребителем (см. Блок № 2.2).

### Блок № 4.4 «Заделы и пути взаимодействия с «держателем» проблемы и «формирование» его мотивации решения проблемы с использованием продукции»

В данном блоке необходимо указать, каким образом предполагается продавать продукцию или услугу, осуществлять стимулирование спроса (например, проведение рекламной кампании, выход на потенциальных потребителей для B2B/B2C рынка и проч.), заинтересованности и т.д.

### Блок № 4.5 «Оценка потенциала рынка и рентабельности бизнеса»

В данном блоке необходимо детально описать то, что кратко описывалось в Блоке № 2.6 (т.е. доказательство тех параметров, которые были приведены ранее).

Подразумевается рентабельность организации (соотношение доходов и расходов организации), какой её объем и почему?

## Подраздел № 5 – «Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта)»

Краткая информация о проекте		Планируемые оптимальные параметры (на момент выхода предприятия на самоокупаемость)	
Краткая информация о проекте	Коллектив *	Блок № 5.1	
	<small>Описываются состав и квалификация команды проекта</small>		
Информация о заявителе и участниках проекта	Техническое оснащение *	Блок № 5.2	
	<small>Сведения о наличии технических и материальных ресурсов (с указанием списка необходимого оборудования, технических средств, технологий, лабораторий, специализированных помещений и т.п.)</small>		
Основные сведения	Партнеры (поставщики, продавцы) *	Блок № 5.3	
Проект плана реализации работ	Объем реализации продукции (в натуральных единицах) *	Блок № 5.4	
	Доходы (в рублях) *	<input type="text" value="0"/>	Блок № 5.5
Аннотация проекта	Расходы (в рублях) *	<input type="text" value="0"/>	Блок № 5.6
	Планируемый период выхода предприятия на самоокупаемость	<input type="text" value="0"/>	Блок № 5.7
Базовая бизнес-идея	<small>Указывается количество лет после завершения гранта. *</small>		
	Существующий задел, который может быть основой будущего предприятия		
Характеристика будущего продукта или услуги	Коллектив *	Блок № 5.8	
Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект	Техническое оснащение *	Блок № 5.9	
Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта)	Партнеры (поставщики, продавцы) *	Блок № 5.10	
	<small>Необходимо перечислить текущих заказчиков компании по тематике, связанной с проектом</small>		
План реализации проекта			
Финансовый план реализации проекта			
Приложения			
Перечень планируемых работ с детализацией			
Бесшовная поддержка проектов			
Поддержка других институтов инновационного развития			

### Блок № 5.1 «Коллектив»

Указывается информация о составе коллектива (т.е. информация по количеству, перечню должностей, квалификации), который Вы представляете на момент выхода предприятия на самоокупаемость. Вероятно, этот состав шире и(или) будет отличаться от состава команды по проекту, но нам важно увидеть, как Вы представляете себе штат созданного предприятия в будущем, при переходе на самоокупаемость.

### Блок № 5.2 «Техническое оснащение»

Необходимо указать информацию о Вашем представлении о планируемом техническом оснащении предприятия (наличие технических и материальных ресурсов) на момент выхода на самоокупаемость, т.е. о том, как может быть.

### Блок № 5.3 «Партнеры (поставщики, продавцы)»

Указывается информация о Вашем представлении о партнерах/поставщиках/продавцах на момент выхода предприятия на самоокупаемость, т.е. о том, как может быть.

### Блок № 5.4 «Объем реализации продукции (в натуральных единицах)»

Указывается предполагаемый Вами объем реализации продукции на момент выхода предприятия на самоокупаемость, т.е. Ваше представление о том, как может быть осуществлено.

### Блок № 5.5 «Доходы (в рублях)»

Указывается предполагаемый Вами объем всех доходов (вне зависимости от их источника, например, выручка с продаж и т.д.) предприятия на момент выхода

предприятия на самокупаемость, т.е. Ваше представление о том, как это будет достигнуто.

**Блок № 5.6 «Расходы (в рублях)»**

Указывается предполагаемый Вами объем всех расходов предприятия на момент выхода предприятия на самокупаемость, т.е. Ваше представление о том, как это будет достигнуто.

**Блок № 5.7 «Планируемый период выхода предприятия на самокупаемость»**

Указывается Ваше предположение о сроках выхода предприятия на самокупаемость (количество лет после завершения гранта).

**Блок № 5.8 «Коллектив»**

Указывается информация о составе коллектива (т.е. указание ФИО, квалификации, опыта и т.д.), который существует сейчас и поможет в запуске предприятия. Т.е. какой вклад может принести в развитие бизнеса определенный человек, участвующий в проекте (это может быть как участник команды, так и сотрудник, нанятый по договору подряда).

**Блок № 5.9 «Техническое оснащение»**

Необходимо указать текущее техническое оснащение (если оно существует), которое может быть использовано для организации и функционирования создаваемого предприятия.

**Блок № 5.10 «Партнеры (поставщики, продавцы)»**

Необходимо перечислить потенциальных партнеров (поставщиков/продавцов), с которыми ведутся переговоры уже сейчас.

## Подраздел № 6 – «План реализации проекта»

Краткая информация о проекте	Комментарий	
Краткая информация о проекте	В данном разделе описывается видение заявителя по развитию стартап-проекта. Планы по расширению команды стартап-проекта и т.д.	
Информация о заявителе и участниках проекта	План реализации проекта (на период грантовой поддержки и максимально прогнозируемый срок, но не менее 2-х лет после завершения договора гранта)	
Описание сведений	Формирование коллектива *	Блок № 6.1
Проект плана реализации работ	Функционирование юридического лица *	Блок № 6.2
Анкетный проект	Выполнение работ по разработке продукции с использованием результатов научных/технических и технологических исследований (собственных или легитимно полученных или приобретенных), включая информацию о создании MVP и (или) доведении продукции до уровня TRL 3 <sup>1</sup> и обоснование возможности разработки MVP / достижения уровня TRL 3 в рамках реализации договора гранта *	Блок № 6.3
Базовая бизнес-idea		Блок № 6.4
Характеристика будущего продукта или услуги	Выполнение работ по уточнению параметров продукции, «формирование» рынка сбыта (взаимодействие с потенциальным покупателем, проверка гипотез, анализ информационных источников и т.п.) *	Блок № 6.5
Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект		Блок № 6.6
Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта)	Организация производства продукции *	
Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта)	Реализация продукции *	
План реализации проекта		
Финансовый план реализации проекта		
Прогнозы		
Планы планируемых работ с делегированием		
Безопасная поддержка проектов		
Поддержка других институтов инновационного развития		

<sup>1</sup> В соответствии с Положением о конкурсе «Стартапный стартап» заявителя, способный в рамках реализации Договора обеспечить разработку MVP (или довести свой продукт/услугу/технологии до уровня готовности не ниже TRL 3, получает преимущества при оценке и выборе заявок. Мероприятия по разработке MVP / достижению уровня TRL 3 должны быть включены в календарный план проекта.

### Блок № 6.1 «Формирование коллектива»

Необходимо описать процесс формирования коллектива предприятия, т.е. Ваше видение того, каким образом (прием в штат организации на полную ставку/пол ставки и т.д.), когда (через 2/3/4/5 и т.д. месяцев), кем (например, бухгалтер, офис менеджер и т.д.) и как (как будет происходить поиск) будет расширяться коллектив. Указывать ФИО здесь не нужно. Интересуют Ваши стратегические планы на ближайшие три года (с момента заключения договора с Фондом).

### Блок № 6.2 «Функционирование юридического лица»

Необходимо дать описание тому, как Вы видите функционирование предприятия на ближайшие три года (с момента заключения договора с Фондом). Участие в других конкурсах/получение кредита в банке/привлечение инвесторов и т.д.

### Блок № 6.3 «Выполнение работ по разработке продукции с использованием результатов научно-технических и технологических исследований (собственных и/или легитимно полученных или приобретенных), включая информацию о создании MVP и (или) доведению продукции до уровня TRL 3 и обоснование возможности разработки MVP / достижения уровня TRL 3 в рамках реализации договора гранта»

Указывается перечень работ, необходимых и обеспечивающих создание MVP и (или) доведение продукции до уровня TRL 3, а также приводится обоснование таких работ.

### Блок № 6.4 «Выполнение работ по уточнению параметров продукции, «формирование» рынка сбыта (взаимодействие с потенциальным покупателем, проверка гипотез, анализ информационных источников и т.п.)»

Необходимо дать максимально понятное описание того, как Вы представляете работу своего предприятия по «формированию» рынка сбыта на ближайшие три года (организация маркетинга, поиск потенциальных потребителей). Как всё должно быть устроено, чтобы от этого был максимальный эффект и т.д.

**Блок № 6.5 «Организация производства продукции»**

Необходимо дать максимально понятное описание того, как Вы представляете работу своего предприятия по организации производства продукции/оказания услуг на ближайшие три года (с момента заключения договора с Фондом). Как всё должно быть устроено, чтобы от этого был максимальный эффект и т.д.

**Блок № 6.6 «Реализация продукции»**

Необходимо дать максимально понятное описание того, как Вы представляете работу своего предприятия по реализации продукции (осуществлению сбыта, продаж продукции) на ближайшие три года (с момента заключения договора с Фондом). Как всё должно быть устроено, чтобы от этого был максимальный эффект и т.д.

## Подраздел № 7 – «Финансовый план реализации проекта»

<b>Краткая информация о проекте</b> Краткая информация о проекте	<b>Финансовый план реализации проекта</b> На период грантовой поддержки и максимально прогнозируемый срок, но не менее 2-х лет после завершения Договора
<b>Информация о заявителе и участниках проекта</b> Основные сведения	<b>Планирование доходов и расходов на реализацию проекта</b>
<b>Проект плана реализации работ</b> Аннотация проекта Базовая бизнес-идея Характеристика будущего продукта или услуги Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта) План реализации проекта <b>Финансовый план реализации проекта</b> Приложения Перечень планируемых работ с детализацией	Доходы * <input type="button" value="Добавить запись"/> <b>Блок № 7.1</b>
	Расходы * <input type="button" value="Добавить запись"/> <b>Блок № 7.2</b>
	Источники привлечения ресурсов для развития стартап-проекта после завершения договора гранта и обоснование их выбора (грантовая поддержка Фонда содействия инновациям или других институтов развития, привлечение кредитных средств, венчурных инвестиций и др.) * <b>Блок № 7.3</b>

### Блок № 7.1 «Доходы»

В отличие от Блока № 5.5 (где речь шла об уровне дохода на момент выхода организации на самоокупаемость) здесь необходимо указать предполагаемые доходы (вне зависимости от источника) организации на ближайшие три года (как Вы себе их видите).

### Блок № 7.2 «Расходы»

В отличие от Блока № 5.6 (где речь шла об уровне расходов на момент выхода организации на самоокупаемость) здесь необходимо указать предполагаемые расходы организации на ближайшие три года (как Вы себе их видите).

### Блок № 7.3 «Источники привлечения ресурсов для развития стартап-проекта после завершения договора гранта и обоснование их выбора (грантовая поддержка Фонда содействия инновациям или других институтов развития, привлечение кредитных средств, венчурных инвестиций и др.)»

Необходимо описать, как в будущем (после завершения проекта по «Студенческому стартапу») Вы планируете привлекать ресурсы для дальнейшего развития Вашего предприятия (и почему Вы воспользуетесь именно этими источниками привлечения ресурсов).

## Подраздел № 8 – «Приложения»

<b>Краткая информация о проекте</b> Краткая информация о проекте	В приложениях приводятся обоснования отдельных положений проекта плана, статистические данные, копии документов, расчеты показателей и другие справочные данные <b>Файлы не выбраны</b> Прикладываются договоры аренды/на право собственности офисных и производственных площадей, оборудования и пр.	<b>Приложения.</b>
<b>Информация о заявителе и участниках проекта</b> Основные сведения		
<b>Проект плана реализации работ</b> Аннотация проекта Базовая бизнес-идея Характеристика будущего продукта или услуги Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта) План реализации проекта Финансовый план реализации проекта <b>Приложения</b> Перечень планируемых работ с детализацией		

Можно добавлять любой документ, который Вы сочтете нужным показать на экспертизе.

Все вложенные документы должны быть составлены на русском языке, хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате PDF.

Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично – один файл должен содержать один полный документ.

Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа.

Максимальный объем файла – 50 Мб.

Добавлять архивы (например, .zip) не стоит, поскольку система не позволяет их сохранить.

## Подраздел № 9 – «Перечень планируемых работ с детализацией»

<b>Краткая информация о проекте</b> Краткая информация о проекте	<b>Внимание</b> При заполнении Перечня планируемых работ с детализацией необходимо помнить, что работы на этапах не должны повторяться
<b>Информация о заявителе и участниках проекта</b> Основные сведения	<b>Этап № 1 (длительность этапа – 3 месяца)</b> Этап №1 (длительность этапа - 3 месяца) * <input type="button" value="Добавить запись"/> <i>Сумма по первому этапу не должна превышать 300 000,00 рублей.</i>
<b>Проект плана реализации работ</b> Аннотация проекта Базовая бизнес-идея Характеристика будущего продукта или услуги Характеристика проблемы, на решение которой направлен проект Характеристика будущего предприятия (результат стартап-проекта) План реализации проекта Финансовый план реализации проекта Приложения <b>Перечень планируемых работ с детализацией</b>	<b>Этап № 2 (длительность этапа – 9 месяцев)</b> Этап №2 (длительность этапа - 9 месяцев) * <input type="button" value="Добавить запись"/> <i>Сумма по второму этапу не должна превышать 700 000,00 рублей.</i>

**Этап №1 (длительность этапа - 3 месяца): новая запись**

Наименование работы \*

Описание работы

Стоимость \*   
Ориентировочная стоимость работы

Результат \*

В данном подразделе необходимо представить то, каким именно образом будут потрачены деньги по гранту в рамках первого и второго этапов.

Это именно план, стоимость может быть примерной. Нам необходимо понять Ваши предполагаемые шаги по проекту, как Вы их видите.

Рекомендуемое количество работ на одном этапе – не менее 3.

## Раздел заявки «Календарный план»

Основные сведения Календарный план

[Мено](#) [Подать заявку](#) [Проверить полную заполнения](#) [Выгрузка файлов](#)

---

**Этап 1**

Длительность \*  
3

Наименование работ, выполняемых на этапе \*

Этап 1

---

**Этап 2**

Длительность \*  
9

Наименование работ, выполняемых на этапе \*

Этап 2

В данном разделе необходимо по каждому этапу перечислить только наименование работ (через точку), указанных в разделе «Проект плана реализации работ», подраздел № 9 «Перечень планируемых работ с детализацией».